

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Родионово-Несветайского района детский
сад «Колосок»
(МБДОУ детский сад «Колосок»)

Утверждаю:



Заведующий МБДОУ
детским садом «Колосок»

Е.А. Данцева

Приказ № 44 от 17.04.2020 г.

ОТЧЕТ
по результатам
самообследования
МБДОУ детского сада
«Колосок»
за 2019 учебный год

Принято:

на педагогическом совете

Протокол № ___ от 17.04.2020 г.

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение Родионово-Несветайского района детский
сад«Колосок»
(МБДОУ детский сад «Колосок»)**

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детским садом «Колосок»
_____ Е.А. Данцева
Приказ № 47 от 17.04.2020г

**ОТЧЕТ
по результатам
самообследования
МБДОУ детского сада
«Колосок»
за 2019 учебный год**

Принято:
на педагогическом совете
Протокол №4 от 17.04.2020г.

сл. Алексеево-Тузловка

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)).

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями:

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г.

- Приказа № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказа заведующего МБДОУ от 17.01.2018 № 16/2 «О сроках и форме проведения самообследования, составе лиц, привлекаемых для его проведения»

- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Приказ Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218

Цель самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ детский сад «Колосок».

Результаты самообследования оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности детского сада.

Процедура самообследования способствует:

1. Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

2. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.

3. Отметить существующие проблемные зоны.

4. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

Содержание:

Аналитическая часть

- Общая информация

Образовательная деятельность

- Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДООУ

Оценка системы управления ДООУ

- Педагогический состав ДООУ

- Аттестация и работа в межаттестационный период.

Статистическая часть

- Анализ выполнения годового плана по всем разделам

- Анализ выполнения годовых задач.

- Анализ педагогической деятельности коллектива ДООУ

- Выводы по результатам самообследования

Результаты анализа показателей деятельности Учреждения

- Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

- Задачи на 2020 год

Аналитическая часть

Характеристика учреждения

Общая характеристика ДОУ	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок»
Наименование	Реализация прав граждан на получение гарантированного государством общедоступного и бесплатного дошкольного образования
Цель Учреждения	Администрация Родионово-Несветайского района
Учредитель	<i>Место нахождения, почтовый адрес Учредителя:</i> Ростовская Федерация, 346580, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл, Родионово-Несветайская ул. Пушкинская , 34
Лицензия	<i>Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в соответствии с лицензией:;</i> Лицензии серия <u>61Л01№</u> <u>0000178</u> от <u>18.10.2012г.</u> (рег. № <u>2924</u>) бессрочная, Приказ региональной службы по надзору и контролю в сфере образования РО № <u>3367</u> от <u>07.05.2015г.</u>
Устав	Устав МБДОУ детского сада «Колосок» утверждён Постановлением Администрации Родионово-Несветайского района №421 от 08.06.2015г
Юридический и фактический адрес	346596, Ростовская область, Родионово-Несветайского района, сл. Алексеево-Тузловка, ул. Школьная, 10.
Телефон/факс	Телефон: 8(863) 40 25730
Адрес сайта в Интернете	detsadikkolosok.ukoz.ru
Электронная почта	dantsevae@mail.ru
ФИО руководителя	Данцева Елена Алексеевна

Режим работы

МБДОУ детский сад «Колосок» работает по пятидневной рабочей неделе с 9,5 часовым пребыванием воспитанников, кроме выходных и праздничных дней.
часы работы: с 7.30 до 17.00.

Виды образовательной деятельности и предоставление

- Дошкольное образование;

Основные задачи деятельности Учреждения

- *создание* благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства
- *формирование* у детей двигательных умений в соответствии с индивидуальными особенностями, формирование привычки к здоровому образу жизни, укрепление физического, и психического здоровья ребенка
- *совершенствование* работы по речевому развитию.
- *продолжение* работы по созданию эффективных условий для взаимодействия ДОУ с семьей

Предмет деятельности Учреждения

Присмотр, уход и оздоровление воспитанников;
обучение, воспитание и развитие воспитанников;
выявление и развитие способностей каждого ребенка;
консультирование родителей (законных представителей) по вопросам общей и возрастной, специальной педагогики, психологии, психологии семьи и воспитания.

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колосок» осуществляет свою деятельность в соответствии с документами: **Федеральный закон «Об образовании в РФ»** от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 **«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»** (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г. № 26 г.Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 **«Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»** (Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2013г. № 28564);

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013г. № 662 **«Об осуществлении мониторинга системы образования»;**

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 **«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»** (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 г. Москва **«Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»** (Зарегистрирован в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. № 28908);

локальными актами:

Уставом ДОУ;

Договором об образовании, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

Детский сад расположен в одноэтажном здании, с проектной мощностью 50 детей, в наличии 13 детей. Это отдельно стоящие, два одноэтажных здания, построенное по типовому проекту.

В дошкольном учреждении функционирует 1разновозрастная группа: ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 2 до 7 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям – физического, социально-коммуникативного, познавательного, речевого и художественно-эстетического развития. ДОУ

обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей), согласно электронной очереди, регулируемой УО Родионово-Несветайского района.

ДОУ работает по Основной образовательной программе «Детство» (Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева).

38,5% -девочки

61,5%- мальчики

Вывод: ДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Контингент воспитанников социально благополучный. Преобладают дети из полных семей.

Оценка системы управления ДОУ

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является Заведующая, которая осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ.

Заведующая ДОУ самостоятельно осуществляет руководство деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Орловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, трудовым договором, Уставом, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников ДОУ;

- Педагогический совет.

Общее собрание работников ДООУ (далее – Собрание) – постоянно действующий высший орган коллегиального управления, реализует право работников на участие в управлении ДООУ, решает общие вопросы организации деятельности ДООУ.

В состав Собрания входят все работники, работающие в ДООУ по основному месту работы. В случае увольнения из ДООУ работник выбывает из состава Собрания.

К компетенции Собрания относится:

- определение основных направлений деятельности ДООУ, перспектив его развития;

- принятие программы развития ДООУ по согласованию с Учредителем;

- рассмотрение и принятие Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, других локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности работников ДООУ;

- создание постоянных или временных комиссий, рабочих групп по различным направлениям работы, определение их полномочий;

- избрание представителей работников в Попечительский совет, комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений, другие комиссии и советы, создаваемые в ДООУ;

- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;

- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих оплату труда и стимулирование работников ДООУ;

- определение порядка и условий представления социальных гарантий и льгот работникам

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДООУ, который функционирует в целях

реализации законного права педагогических работников на участие в управлении ДООУ, в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, осуществляющие в ДООУ педагогическую деятельность и состоящие в трудовых отношениях. В случае увольнения педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета более половины его членов.

Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех педагогических работников ДООУ.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие локальных актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности;
- разработка и принятие образовательных программ;
- принятие плана работы ДООУ;
- выдвижение кандидатур для участия в профессиональных конкурсах;
- принятие решения о награждении работников ДООУ;
- внесение предложений по содержанию образования, формам, методам учебно-воспитательного процесса и способам их реализации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и инновационного педагогического опыта, современных образовательных технологий;
- выявление, обобщение, распространение и внедрение передового опыта педагогических работников ДООУ.

Вывод: Структура и механизм управления МБДОУ определяют стабильное развитие и функционирование. Разработанная и систематизированная нормативно-правовая база позволяет осуществлять образовательную деятельность и управленческие процессы в соответствии с

действующими нормами и требованиями. Нормативно-правовые документы образовательной организации соответствуют федеральным и региональным нормативным требованиям. Сложившаяся система управления способствует развитию инициативы и творческому росту участников образовательной деятельности (обучающихся, педагогов, родителей (или их законных представителей)).

Педагогический состав ДОУ

Комплектование кадрами в ДОУ строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Педагогический состав - 3 педагога – 100 %

1 музыкальный руководитель,

2 - воспитателя

Образование

среднее специальное	высшее	педагогическое.
3чел / 100%	0чел / 0%	2 чел/ 67%

Возраст педагогов				Педагогический стаж			
до 30 лет	30-40 лет	40-50 лет	более 50 лет	до 5 лет	5 – 10 лет	10 – 20 лет	более 20 лет
1	0	1	1	1	0	1	1

Статистическая часть

Анализ выполнения годового плана по всем разделам.

Раздел	Цель	Запланированное кол-во мероприятий	Выполнено %	Не выполнено %	Результативность
Работа с педагогами	Повышение профессионального мастерства педагогов.	Педсоветы-3 Самообразование-3 Семинар-3 Консультации -6 Открытые просмотры.- 2 Конкурсы – 9	100% 100% 100% 100% 100% 100%		
Работа с родителями	Повышение педагогической культуры родителей.	Родит.собр.- 3 Общие собр.- 3 Консультации -8 Праздники и развлечения-8	100% 100 % 100 % 100 %		По итогам проведённого мониторинга хочется отметить, что общение педагогов с родителями строится на принципах доверия, диалога, партнёрства, учета интересов родителей и их опыта в воспитании детей
Взаимодействие со школой	Формирование у детей положительного отношения к школе.	Мероприятия с педагогами-2 Мероприятия с детьми-4 Мероприятия для родителей - 1	100 % 100 % 100%	По итогам	По итогам проведённой работы, видно, что у детей сформирован уровень учебной подготовки, имеется потенциал интеллектуальных способностей.
Воспитательная работа с детьми	Развитие творческих способностей детей	Выставки детских рисунков -4 Развлечения – 8	100 % 100%		Проделанная работа позволила создать атмосферу доброжелательн

					ости, эмоциональной раскрепощённос ти в развитии
Администра тивно – хозяйственн ая работа	Укрепление материально – технической базы ДОУ	Мероприятий- 7	100 %		Все намеченные мероприятия выполнены

Анализ выполнения годовых задач

В 2019 учебном году педагогический коллектив решал следующие задачи:

1. Повышение качества образования и воспитания в ДОУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

2. Совершенствование содержания работы, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни.

3. Продолжать работу по повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.

Для решения этих задач были намечены и проведены **педагогические советы**:

- Установочный педагогический совет №1
- Педагогический совет №2 «Совершенствование работы ДОУ, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни»
- Педагогический совет №3 «Повышение качества образования по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста»

На каждом педсовете были приняты решения к выполнению намеченных задач.

Для выполнения поставленных задач на 2019 год проведены мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогических кадров.

В 2019 учебном году также были проведены семинары-практикумы и консультации по темам задач годового плана: семинар-практикум «Профессиональное становление педагогов как средство повышения качества дошкольного образования»; круглый стол «Культура и искусство Ростовской области. Традиции коренных народов РО»; семинар-практикум «Развитие коммуникативных способностей дошкольников на основе культурных традиций народных сказок»; семинар «Неделя педагогического мастерства», презентация опытов, методических разработок, дидактических и наглядных пособий.

Педагогический совет в ДОУ как высший орган руководства всем воспитательно - образовательным процессом решает конкретные задачи дошкольного учреждения.

В своей работе в 2019 г. педагогический коллектив работал по Основной образовательной программе ДОУ.

Из всего изложенного выше можно сделать *вывод*: результаты анализа показали, что годовые задачи выполнены, годовой план реализован. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия как с детьми, родителями, так и с педагогами.

Выводы по результатам самообследования

1. В дошкольном учреждении созданы достаточные условия для полноценного решения задач основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ: психолого - педагогические, материально - технические, кадровые;
2. В ДОУ отмечается постоянное совершенствование образовательного процесса с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта;
3. Деятельность ДОУ направлена сопровождение педагогов в развитии их профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
4. Продолжается системная и планомерная работа по совершенствованию материально - технических условий и предметно - развивающей среды дошкольного учреждения.

Результаты анализа показателей деятельности Учреждения

*Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию*

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	13 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	13 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	1 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	12 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100% человек
1.4.1	В режиме полного дня (7.30 - 17 часов)	100% человек
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0% человек
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0% человек
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0% человек
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0% человек

1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0% человек
1.5.3	По присмотру и уходу	0% человек
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,0 дн.
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0% человек
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0% человек
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	100% человек
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3 человека-100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0% человек
1.8.1	Высшая	0% человек
1.8.2	Первая	0% человек
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	33,3% человек
1.9.2	Свыше 30 лет	0% человек
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических	66,6%

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0% человек
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100% человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	70% человек
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	3 человека/ 13 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет

2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	63,7 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	178,8 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да (совмещенный)
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Задачи на 2020год

1.Повышать качество образования и воспитания в ДООУ через внедрение современных педагогических технологий, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности.

2. Совершенствовать содержание работы, направленной на формирование у воспитанников и их родителей мотивации сохранения здоровья, навыков здорового образа жизни.

3. Продолжать работу по повышению эффективности работы ДОО по развитию всех компонентов устной речи детей дошкольного возраста (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи) в различных формах и видах детской деятельности.

Заведующий МБДОУ детским садом «Колосок»

Е.А. Данцева